**学校信息化硬件维保服务项目采购需求（第三次）**

一、**供应商资格条件★（实质性要求）**

1、具有独立承担民事责任的能力；

2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

5、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

6、法律、行政法规规定的其他条件：

注：以上提供承诺函并盖公司鲜章，承诺函格式自拟（可以分开承诺，也可以合并承诺）

## **二、项目概述：**

本项目共1个包，采购供应商一名，负责学校主备机房精密空调、学校室外大屏、机房UPS电源和学校主备机房物理运行及线路维保。

## 三、采购详细技术服务要求及标准**★（实质性要求）**

**（一）**、机房精密空调：

1、项目概述：

本次维保包含机房精密空调4台，品牌型号和数量分别为海瑞弗HAIRF HADR0602空调2台，海瑞弗HAIRF P14000空调1台，海信精密空调1台，包含新风机和压缩机、空调外机等。均为2015年购置，本次采购为全包维保服务。**为保证服务质量，供应商须出具承诺具有我校精密空调设备维护维修技术能力的承诺或原厂授权书并加盖公章。**

1. 配件易耗品更换：空调滤网至少每季度更换一次，空调加湿罐至少每半年更换一次，具体视空调使用情况增加更换频率；空调外机每月清洗一次。
2. 工作部件维保：故障部件采用更换的方式进行处理，材料零件由供应商全包，不管更换部件价格是否超出维保金额费用，都不另行收取费用。
3. 每季度进行一次空调运行状况巡检，防患于未然。

2、技术要求：

（1）巡视及日常维护

1. 控制系统：检查显示单元是否正常，各设置参数是否正确，查看历史报警记录对报警内容进行分析消除隐患。
2. 空气过滤器：检查空气过滤器，如需更换则更换空气过滤器。
3. 外部冷凝器：检查冷凝器是否清洁，如需清洁需用专用的清洗工具清洗室外冷凝器。
4. 风扇：检查风扇转动，有无异常噪声，运行电路是否正常。
5. 检查室外冷凝器的电源天关，工作是否正常，绝缘是否可靠，电气接点是否紧固。
6. 检查压力继电器，对室外风机的控制是否与设置的一致并且根据当时的具体工作环境调整压力断电器。
7. 蒸发器：检查蒸发器是否清洁，如有污垢就清洗，保证足够的热交换量。
8. 室内风机：检查风机马达运转是否正常，有无异常噪音，并且轴承是否发热，检查耗电量。
9. 电加热器：检查三级电加热器的各级加热电流及各电气接点是否正常。电加热器的过热保护是否灵敏。
10. 电路：

检查主电源及各支路的各相电压、电流。

检查所有的接触器，接触是否可靠、检测吸合的瞬间电流，对各接点进行紧固，确保安全。

对24V控制线路进行检测，确保控制的灵敏。

对各种的系统保护功能进行检测，（例如高压保护、低压保护、过热保护、相续保护等）保证设备的安全运转。

1. 制冷系统：

检查制冷系统运行压力（高压、低压）是否正常，并根据当时的室外环境对压力进行适当的调节。

检查压缩机的三相绕组是否平衡，绕组的绝缘是否可靠。

进行过热度的测试，判断系统的运行效率是否能够达到指定的性能指标。

压缩机工作时的声音是否异常，以判定系统的润滑程度。

排水系统：检查排水系统是否畅通。

（2）特殊维护

由于特殊原因、非正常因素引起的空调故障，对空调进行调试、检修工作需由熟练的制冷工程技术人员进行操作。

加注冷冻油（当需要发加注冷冻油时加注冷冻油）。

加注制冷剂（当有氟量损失时应补充制冷剂）。

调整热力膨胀阀。

对压差开关、风量开关等的校准。

（3）遇故障时的维修

在合同期内，空调机所有零部件（如主控电路板、压缩机、风机、室外风扇、膨胀阀、干燥过滤器、电磁阀等）在正常使用下发生损坏，由供应商负责免费更换，配件费用由供应商承担。维修后向校方汇报问题情况及处理结果提交维修报告并由校方签字并留存备案。

在设备使用过程中存在的使用上的问题，供应商应解释清楚指导正确使用，并提出合理化建议。

**（二）**室外大屏：

1、项目技术要求

1. 本次维保主要是艺体中心大屏图书馆显示屏维保。
2. 定期保养：对LED屏屏体进行检查和保养包含线路、信号、运行环境、关键部位除尘、显示画面调试等，每季度正常巡检一次，对整个系统、软件使用情况等全面排查，以确保整个系统的稳定性，防患于未然。
3. 维护屏体模组，更换损坏的电源，更换损坏的线材，维修屏体故障。
4. 软件设置和人员培训、显示屏合理使用建议及帮助。
5. 将控制室机柜内的线路重新进行全面清理，确保机柜内线路整洁规范。
6. 故障诊断和修复：对LED屏屏体故障、相关播放设备和软件的故障进行诊断和修复。
7. 重大活动保障：招生宣传、迎接新生、重大活动、节庆活动等学校重大活动前根据需要提前一天对大屏进行检测；每半年进行一次全面检修。
8. 应急响应：由于屏幕使用时间10年以上，故障频发，鉴于前维保单位到场次数众多，投标人需承诺响应时间1小时内立即到场，不限于工作时间，节假日均需立即到场维修，保障屏幕使用。

**（三）**主备机房UPS电源：

1、项目概述：

主机房UPS电源于2023年初建设完成，目前已过保；备用机房UPS电源于2023年年中建设完成，已于2024年10月过保。为保障我校主备机房UPS电源的正常运行，现采购全包维保服务。**为保证服务质量，供应商须出具承诺具有我校UPS设备维护维修技术能力的承诺或原厂授权书并加盖公章。**

设备明细如下：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 货物品名 | 规格型号 | 品牌 | 单位 | 数量 |
| UPS电源 | RM33-150KVA | 恒安 | 台 | 2 |
| UPS电源 | 30KVA | 恒安 | 台 | 5 |
| 蓄电池 | 6GFM100 | 日月潭 | 只 | 200 |
| 开关箱 | JHB-80 | 金鸿宝 | 台 | 4 |
| 开关箱 | JHB-100 | 金鸿宝 | 台 | 1 |

2、技术要求：

（1）服务方式：

全包服务：即乙方对甲方的电源UPS部分进行全包服务方式。乙方负责甲方电源UPS的正常使用，通过对甲方设备的日常维护以及维修等服务手段，使甲方设备正常、安全的运行。在合同期内，；UPS电源部分所有零部件在使用中发生损坏，如需更换配件，配件费用由乙方承担。

电源设备提供技术维护和保养

（2）维修服务：

提供合同期内在系统正常使用情况下出现故障所需的维修服务。

乙方接到甲方设备故障通知后应迅速作出反应，在指导甲方作简单的应急处理的同时，4小时内到达现场进行故障处理。

乙方为甲方提供全天候二十四小时365天（7×24）服务，节假日和业余时间不加收服务费。乙方应设立全天候二十四小时365天热线服务电话，并指定专人负责处理和联系（24小时值班电话：）

（3）维护服务：

乙方应按下述要求为甲方的设备提供维护服务，并3个月巡检一次，对发现的问题做及时处理。

3、维护内容：

不间断电源系统检查的具体项目：

（1）检查所有电气连接

（2）进行放电测试

（3）检测电池运行的转换是否正常

（4）清理内部灰尘杂物

（5）检测内部静态旁路

（6）检查内部所有控制线路及带电线路是否绝缘良好

（7）断电情况下对UPS系统内部所有端子进行物理检查

（8）按客户要求实施功能检测

（9）应具备相应的单机/联机软件，对UPS的工作记录和报警记录进行检查，根据记录情况进行预防性维护

（10）检查布线是否正确，记录相关情况

（11）检查UPS设备，以确保所有连接处紧固，无松动

（12）确认内部功能正常

（13）检查旁路工作是否正常，包括静态旁路和手动旁路

（14）记录所有显示数据和环境参数，包括：

- 测量进线负载电流和接地电流

- 测量配电盘承载电流

- 测量支路的电压和电流

（15）进行蓄电池参数测试，用专用电池测量仪表测量每块蓄电池的电压、内阻等参数，出具电池参数报告供甲方参考。

（16）月度检查各项

（17）季度现场维护后，7日内提交维修报告至甲方，出具电池参数报告供甲方参考。

**（四）**学校主备机房运行及线路维保

每月对学校主备机房内的机房物理运行环境进行检查并指导校方整改，包含但不限于以下项目：

1. 环境监控设施
2. 防雷接地线路
3. 电力线路及照明系统
4. 每半年进行一次机房清洁及线路规整。

该项目整体维保工作要求：服务供应商需针对本项目相关维保内容制定专门的项目维保服务记录手册（包含双方维保工作确认签字部分），便于本项目的工作开展及验收。本项目中涉及的设备需每月进行检查，在学校重大活动前和节假日前进行相关设备检查，以保障相关设备的正常运行。

**四、**商务要求 ★（实质性要求）

**1**、服务时间及地点

1.1服务时间：本项目为一年服务项目。

1.2服务地点：四川文化产业职业学院（四川省干部函授学院）。

2、付款方式

签订合同后，支付合同年度总金额的45%，合同履行完成并验收合格后支付合同年度总金额的55%。

1. 售后服务要求
2. 具有完善的售后服务机构和售后服务体系，（如：具有有效的质量管理体系认证、环境管理体系认证、职业健康安全管理体系认证、信息技术服务管理体系认证、信息安全管理体系认证。具有三级或三级以上的ITSS信息技术服务运行维护标准符合性证书，提供证书复印件）。
3. 中标方需对本地化服务、人员配置、故障处理时间、协助校方进行资产管理和设备维保台账记录等方面进行承诺。
4. 合同签定后支付合同款项的45%，合同履行完成并验收合格后后支付另55%款项。
5. 维保时间为一年。
6. 每次到场维护后签署当次维护服务单，确保资料留存。
7. 履约保证金

（1）、金额：本项目收取5000元作为履约保证金。

（2）、交款方式：履约保证金可以以支票、汇票、本票或者金融机构、出具的保函等非现金形式提交（包括网银转账，电汇等方式）。

（3）、收款单位：四川文化产业职业学院

（4）、开户银行：工行盐市口支行

（5）、银行账号: 4402902009100055397

（6）、交款时间：成交通知书发放后，采购合同签订前。

注：提供保函的的担保机构必须是依法成立的具有相关资质和偿付能力的担保机构。保函是银行等金融机构出具的，保函必须要在中国人民银行征信系统能够进行查询，否则将取消成交资格，采购人将重新确定成交供应商，并依法追究法律责任。

（7）、履约保证金退还时间方式：如成交人未能履行合同约定的义务，采购人有权就其所遭受的损失与履约保证金作相应抵扣；若成交人履行义务符合合同约定，采购人将履约保证金在合同履行完毕后7日内无息退还。

（8）、履约保证金不予退还情形：成交人不履行与采购人订立合同等情形。